

POLITICA ANTICORRUZIONE

Salima S.r.l. è consapevole che la crescita aziendale deve essere sempre accompagnata dall'impegno quotidiano nel perseguire costantemente obiettivi di business coerenti con i principi etici aziendali.

La Direzione di Salima S.r.l. si impegna a perseguire una politica di trasparenza e correttezza nei rapporti con tutte le parti interessate, quindi: fornitori e clienti, soci in affari, organi di controllo, enti pubblici, enti finanziari, sindacati, partiti politici, collaboratori esterni, associazioni, cooperative e in generale tutti coloro che intrattengono un rapporto di tipo lavorativo con Salima S.r.l., per contrastare il rischio di pratiche illecite a qualsiasi livello.

Al fine di assicurare il rispetto della legge e delle normative applicabili al settore, Salima S.r.l. ha definito nella presente Politica Anticorruzione le seguenti regole, rivolte ai propri dipendenti, collaboratori, amministratori e in generale chiunque entri in contatto con la Società:

- Salima S.r.l. non tollera alcun tipo di corruzione nei confronti di tutti i soggetti sopra elencati, compresi pubblici ufficiali o qualsivoglia altre persone a questi strettamente connesse, in qualsiasi forma o modo, in qualsiasi giurisdizione interessata, neanche in quelle dove tali attività siano nella pratica ammesse o legalmente non perseguite;
- Nei rapporti con tutti i soggetti sopra elencati, il dipendente deve tenere un comportamento ispirato alla massima correttezza ed integrità, evitando anche solo di dare l'impressione di voler influenzare impropriamente le decisioni o di richiedere trattamenti di favore;
- È proibito offrire, direttamente o attraverso intermediari, somme di denaro o altre utilità ai soggetti sopra elencati, compresi pubblici funzionari o persone a questi strettamente connesse, al fine di influenzarli nell'espletamento dei loro doveri (sia affinché agiscano in un dato senso, sia affinché omettano di agire);
- Analogamente, è vietato offrire o corrispondere o promettere a tutti i soggetti sopra interessati, compresi pubblici funzionari, o persone a questi strettamente connesse, indebiti compensi, offerte, omaggi o trattamenti di favore di ogni genere, aventi valore più che simbolico e comunque estranei alle normali relazioni di cortesia, nell'intento di favorire illecitamente gli interessi della Società;
- I rapporti con le Istituzioni pubbliche e con tutti gli altri soggetti, nei processi aziendali più esposti al rischio corruzione, devono essere gestiti soltanto dalle funzioni e dai dipendenti a ciò delegati; tali rapporti devono essere improntati a criteri di trasparenza, onestà, professionalità e rispetto degli oneri contrattuali e delle normative, conformandosi ai provvedimenti assunti dagli organi preposti;
- Qualora un'istituzione pubblica sia cliente o fornitore di Salima S.r.l., quest'ultima deve agire nel rigoroso rispetto delle leggi e norme che regolano l'acquisto o la vendita di beni e/o servizi a quella particolare istituzione pubblica.

Con riferimento specifico ai propri dipendenti, Salima S.r.l. dispone che essi non possano da soli e liberamente stipulare contratti con le predette controparti; accedere a risorse finanziarie; stipulare contratti di consulenza; prestazioni professionali e/o concedere utilità di valore tale da giustificare l'acquisizione di un vantaggio.

Salima S.r.l. ha previsto all'interno della propria organizzazione una Funzione di Conformità Anticorruzione, indipendente e autonoma, che assicura l'efficacia del Sistema di Gestione allo standard ISO 37001.

Salima S.r.l. promuove la segnalazione di violazioni del Sistema di Gestione Anticorruzione, o presunte tali sulla base di ragionevoli sospetti, da parte delle parti interessate, attraverso un sistema che assicura la riservatezza.

Salima S.r.l. si impegna inoltre a definire con chiarezza i propri processi; identificare in modo univoco ruoli e funzioni in azienda; implementare un sistema trasparente di deleghe e procure; stabilire e mantenere un sistema lineare di regole, valori, procedure e prassi suggerite dall'esperienza; controllare il proprio sistema di gestione e stabilire un adeguato sistema di controlli interno al fine di escludere qualsiasi azione fraudolenta da parte di personale interno o esterno all'azienda.

In caso di violazione dei principi di legalità riportati nella presente Politica Anticorruzione da parte del personale aziendale, Salima applica le sanzioni disciplinari in coerenza con quanto previsto dal CCNL applicabile; in caso di violazione da parte di soci in affari, partner commerciali e collaboratori, Salima applica la clausola risolutiva espressa prevista nei contratti.

Approvata il 01/03/2022

La Direzione


